

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE

N. 26 IN DATA 04 APR 2014

OGGETTO: esito della procedura di assunzione di una unità di personale a tempo parziale e determinato mediante avviamento nelle liste di collocamento. Approvazione del verbale e assunzione della Signora Michela De Marchi in qualità di Assistente tecnico della Sezione Laboratorio, Area operativa Biologia e Microbiologia (categoria C del Comparto Sanità).

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto del Presidente della Regione n. 433 in data 23 ottobre 2009, concernente la nomina del Direttore generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Valle d'Aosta (ARPA) nella persona del sottoscritto, in esecuzione della deliberazione di designazione della Giunta regionale n. 2939 in data 23 ottobre 2009, per il periodo dal 1° novembre 2009 al 31 ottobre 2014;

visto l'articolo 42 (utilizzo di contratti di lavoro a tempo determinato) comma 1 della legge regionale del 23 luglio 2010 n. 22 (Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995 n. 45, e di altre leggi in materia di personale);

visto il decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368 "Attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo determinato concluso dall'UNICE, dal CEEP e dal CES", confermato da orientamento dell'Agenzia per la Rappresentanza Negoziata delle Pubbliche Amministrazioni (ARAN) del 23 marzo 2004, concernente i rapporti di lavoro a tempo determinato nell'ambito del comparto Sanità, per il quale la suddetta normativa ha abrogato le precedenti disposizioni contrattuali in materia (articolo 31 del CCNL integrativo del 20 settembre 2001);

visto l'articolo 5 (assunzione di personale a tempo determinato) del regolamento regionale 12 febbraio 2013, n. 1;

richiamata la nota del responsabile del laboratorio, dott.ssa Cristina Gibellino, con cui si richiede l'assunzione a tempo determinato e parziale di una unità di personale, in sostituzione, a scorrimento, di personale di ruolo assente per una durata medio lunga;

richiamata la nota del Direttore generale in data 10 dicembre 2013 (protocollo ARPA n. 10680) con cui si chiede al Centro per l'impiego di Aosta di voler procedere alla chiamata su presenza per la copertura di un posto di Assistente tecnico (categoria C del Comparto Sanità) da assumere a tempo parziale e determinato alla Sezione Laboratorio – Area operativa Biologia e Microbiologia;

visti i nominativi trasmessi dal Centro per l'Impiego di Aosta, con nota del 20 dicembre 2013 (protocollo ARPA n. 11065);

accertato che la candidata titolare della chiamata, Sig.ra Michela De Marchi, ha già espletato la prova di accertamento della conoscenza della lingua francese, come da documentazione depositata agli atti;

richiamato il proprio provvedimento n. 1 dell'8 gennaio 2014 (procedura di assunzione di una unità di personale a tempo determinato e parziale mediante avviamento nelle liste di collocamento. Nomina commissione per la valutazione dell'idoneità);

visto l'allegato verbale n. 1 in data 9 gennaio 2014, concernente l'espletamento della prova di idoneità, da cui risulta che la candidata è risultata idonea;

ritenuto di dover procedere all'approvazione del suddetto verbale e all'assunzione in servizio, a tempo parziale e determinato, della Signora Michela De Marchi, titolare della chiamata pubblica, risultata idonea, in qualità di Assistente Tecnico (categoria C del C.C.N.L. del personale del Comparto Sanità), per specifica esigenza sostitutiva, a scorrimento, correlata all'assenza di un'unità di personale della Sezione Laboratorio, che fruisce, ai sensi di legge, di un periodo di assenza di presumibile durata medio-lunga, sostituita direttamente da personale interno assegnatario di mansioni superiori;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 107 del 31 dicembre 2013, concernente il bilancio di previsione dell'ARPA per l'esercizio 2014 e triennio 2014-2016 approvato in via condizionata dalla Giunta regionale con deliberazione n. 97 in data 31 gennaio 2014;

visto inoltre l'articolo 33, comma 3 della legge regionale 13 dicembre 2013, n. 18 – finanziaria per gli anni 2014/2016, che dispone una riduzione della spesa per il personale a tempo determinato o utilizzato mediante convenzioni, contratti di collaborazione coordinata e continuativa, contratti libero - professionali o di somministrazione di lavoro, per € 90.000, per il 2014, rispetto alla spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009;

rilevato l'ammontare degli oneri derivanti dal suddetto contratto, stimati, per l'anno 2014, in € 3.540,00 nel rispetto del limite sopra indicato, come da prospetto della programmazione dei rapporti di lavoro temporaneo/flessibile allegato alla relazione al bilancio agenziale 2014/2016;

preso atto inoltre che il presente provvedimento non è soggetto al controllo preventivo di legittimità da parte della Giunta regionale, in quanto non compreso nelle categorie indicate nell' articolo 3 della legge regionale 37/1997;

ritenuto di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, tenuto conto delle stringenti esigenze di servizio e del periodo di sospensione intercorso, dovuto alle incertezze di natura finanziaria, di recente superate nell'ambito della negoziazione del patto di stabilità Stato-Regione;

DISPONE

1. di approvare, a definizione della procedura di assunzione di una unità di personale a tempo parziale e determinato, il verbale n. 1 del 9 gennaio 2014 concernente l'espletamento della prova di idoneità, che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale, da cui risulta l'idoneità della Signora Michela De Marchi di Aosta a ricoprire il posto di Assistente tecnico presso la Sezione Laboratorio – Area operativa Biologia e Microbiologia;
2. l'assunzione a tempo parziale e determinato, in qualità di Assistente Tecnico (categoria C del C.C.N.L. del personale del Comparto Sanità), presso la Sezione Laboratorio – Area operativa Biologia e Microbiologia), della Signora Michela De Marchi, nata ad Aosta il 31 gennaio 1959, dal 7 aprile 2014 fino al rientro effettivo in servizio dell'unità di personale sostituita “a scorrimento”, attualmente fissato al 13 giugno 2014, rideterminabile;
3. di stipulare con la Signora Michela De Marchi un contratto individuale di lavoro contenente le seguenti clausole principali:
 - tipo di rapporto: a tempo parziale (18 ore settimanali) e determinato per esigenze sostitutive;
 - decorrenza: 7 aprile 2014
 - termine finale: 13 giugno 2014 eventualmente prorogabile, salvo rientro anticipato del titolare;
 - profilo: Assistente Tecnico (categoria C del C.C.N.L. del personale del Comparto Sanità);
 - mansioni: corrispondenti al profilo di cui sopra, come da relativa declaratoria contrattuale;
 - luogo di lavoro: Sezione Laboratorio – Area operativa Biologia e Microbiologia – presso la sede dell'ARPA;

4. di imputare, a tal fine, la somma presunta di € 3.540,00 di cui: € 2.280,00 sul cap. 120 "Trattamento economico fondamentale", € 220,00 sul cap. 125 "IRAP", € 770,00 sul cap. 130 "Contributi previdenziali" e € 270,00 sul capitolo 135 "Trattamento accessorio del comparto e della dirigenza" - del Titolo 1, Sezione 2 "Spese di funzionamento - gestione risorse umane" - Categoria "Personale", (FP 30 – CDC 19) del bilancio pluriennale 2014/2016 esercizio finanziario 2014;
5. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo preventivo della Giunta regionale;
6. l'immediata eseguibilità del presente atto.



Direttore generale
Giovanni Agnesod

b) Descrizione dei principi su cui si basa un'analisi microbiologica qualitativa di una matrice solida, ad esempio un alimento (preparazione del campione per il saggio, semina del campione e di sue eventuali diluizioni in un idoneo terreno di coltura, incubazione a temperatura controllata e per un tempo opportuno, lettura ed espressione del risultato). (2 punti)

Punteggio totale 10.

Il colloquio si riterrà superato con un punteggio totale di almeno 6 su 10.

Alle ore 10.20 dopo averne accertato l'identità, il segretario invita la candidata presso l'ufficio del Direttore tecnico, ove si svolgerà il colloquio.

Dopo una breve presentazione dell'attività dell'Area operativa biologia e microbiologia effettuata da Direttore Tecnico, la dott.sa Borney propone le domande, precedentemente predisposte dalla Commissione, alla candidata.

Terminato il colloquio, la candidata viene fatta allontanare per poter procedere alla valutazione.

La Commissione procede ad assegnare la valutazione:

Domanda 1 punto a)	2 punti
Domanda 1 punto b)	1 punto
Domanda 2)	1 punto
Domanda 3 punto a)	1 punto
Domanda 3 punto b)	2 punti
Totale punteggio	7 /10

Preso atto che la candidata ha conseguito una votazione superiore ai sei decimi, la commissione dichiara la candidata idonea.

La candidata viene informata dell'esito della prova di idoneità. Seguirà nota formale alla candidata titolare della chiamata, per formalizzare la procedura di assunzione.

I lavori della Commissione terminano alle ore 11.00.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Marco CAPPIO BORLINO

COMPONENTE ESPERTO :

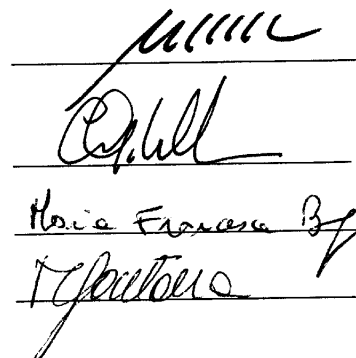
Cristina GIBELLINO

COMPONENTE ESPERTO:

Maria Francesca BORNEY

IL SEGRETARIO:

Michela FONTANA



The image shows four handwritten signatures, each written over a horizontal line. From top to bottom, the signatures correspond to Marco Cappio Borlino, Cristina Gibellino, Maria Francesca Borney, and Michela Fontana. The signatures are in black ink and are cursive in style.